



## CURSO ACCESS 4. BUSCAR / REEMPLAZAR

IES Cástulo  
Av. San Cristóbal s/n  
23700 Linares (Jaén)

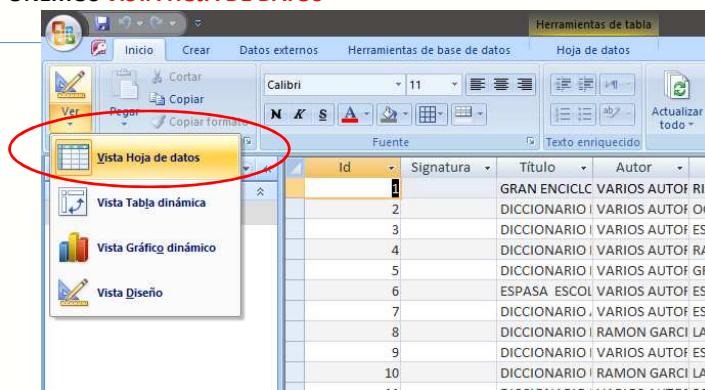
PROFESOR. NONO UCEDA



### 4.1. BUSCAR / REEMPLAZAR DATOS

#### BUSCAR / REEMPLAZAR DATOS

1. ABRIMOS LA BASE, **NOS VAMOS A LA TABLA**
2. PONEMOS **VISTA HOJA DE DATOS**



Prof. Nono Uceda



## 4.1. BUSCAR / REEMPLAZAR DATOS

### BUSCAR DATOS

3. CLIC EN PESTAÑA INICIO
4. LE DAMOS A BUSCAR

Prof. Nono Uceda

The screenshot shows the Microsoft Access interface for a database named 'Tbiblioteca'. The 'Inicio' ribbon is active. A red arrow points to the 'Inicio' tab. Another red arrow points to the 'Buscar' button in the 'Herramientas de tabla' group. The 'Buscar y reemplazar' dialog box is open, showing the 'Buscar' tab with the search criteria set to 'Id' and 'Hacer coincidir todo el campo'.



## 4.1. BUSCAR / REEMPLAZAR DATOS

### BUSCAR DATOS

- **BUSCAR: ¿QUÉ QUIERO BUSCAR?**
  - **BUSCAR EN: ¿DÓNDE QUIERO BUSCARLO?**
  - **COINCIDIR: QUE COINCIDA TODO O PARTE DEL CAMPO**
  - **BUSCAR: (ARRIBA, ABAJO...)**
- EN QUÉ TABLA QUIERO BUSCAR?



Prof. Nono Uceda

The screenshot shows the 'Buscar y reemplazar' dialog box with the following settings:
 

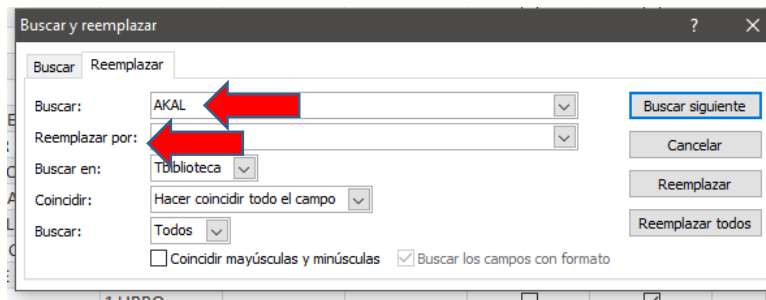
- Buscar: AKAL
- Buscar en: Tbiblioteca
- Coincidir: Hacer coincidir todo el campo
- Buscar: Todos
- Coincidir mayúsculas y minúsculas
- Buscar los campos con formato



## 4.1. BUSCAR / REEMPLAZAR DATOS

### REEMPLAZAR

BUSCA ESTAS PALABRAS  
REEMPLÁZAMELAS POR ESTAS



Prof. Nono Uceda



## 4.1. BUSCAR / REEMPLAZAR DATOS

PRÁCTICA 7

PRÁCTICA 8

COLGADA EN LA WEB

Prof. Nono Uceda